Политика видеонаблюдения
ПОЛИТИКА
видеонаблюдения
(по состоянию на октябрь 2026 г.)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение Политики.

Настоящая Политика разъясняет, как в ОДО «ТАРИ» (далее – Медицинский центр) используется система видеонаблюдения и обрабатываются видеозаписи.

Контактная информация.

Адрес Медицинского центра: 213826, г. Бобруйск, ул. Комсомольская 47.

По вопросам, связанным с осуществлением видеонаблюдения, следует обращаться в администрацию медицинского центра.

Доступ к Политике.

Ознакомиться с актуальной версией Политики можно:

- на сайте Медицинского центра (tari.by);
- на ресепшенемедицинскогоцентра

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

Цели и основания осуществления видеонаблюдения.

Видеонаблюдение в Медицинском центре осуществляется для следующих целей:

№	Цель	Места установки	Правовое основание
1.	Обеспечение охраны посетителей и работников, а также имущества от противоправных посягательств	Проезды на территорию объектов Медицинского центра, зоны перед входами (выходами), прилегающая территория, территория вестибюля, холлы, коридоры.	Закон «Об охранной деятельности»[1] Указ «О республиканской системе мониторинга общественной безопасности»[2] Абзац 20 ст. 6 Закона «О защите персональных данных»[3]
	Срок хранения: 30 дней.		
	[1]*Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»* [2]*Указ Президента Республики Беларусь от 25 мая 2017 г. № 187 «О республиканской системе мониторинга общественной безопасности»* [3]*Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»*		
2.	Контроль за работой с материальными ценностями, а также работой, связанной с непрерывным обслуживанием посетителей	Местах кассового обслуживания, записи пациентов на прием, осуществления административных процедур	Пункт 2 ч. 1 ст. 55 Трудового кодекса Абзац 20 ст. 6 Закона «О защите персональных данных»

	Срок хранения: 30 дней.		
3.	Контроль за качеством оказываемых услуг	Кабинеты оказания услуг (за исключением зон непосредственного оказания услуг, в том числе осмотра и переодевания)	Согласие субъекта персональных данных (ст. 5 Закона «О защите персональных данных»)
	Срок хранения: не менее 30 дней и не более 90 дней.		
4.	Наблюдение за состоянием пациента	рентгенологический кабинет	Пункт 19 Санитарных норм и правил, утвержденных постановлением Минздрава от 21 января 2013 г. № 74 Абзац 20 ст. 6 Закона
	Срок хранения: 30 дней.		
	[4]*Санитарные нормы и правила «Требования к условиям труда медицинских работников, занятых в кабинетах магнитно-резонансной томографии», утвержденные постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусьот 21 января 2013 г. № 7*		

Видеонаблюдение не используется для:

- учета фактически отработанного работниками Медицинского центра рабочего времени;
- уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, с использованием систем биометрической идентификации.

Зоны, не оснащенные камерами видеонаблюдения:

видеонаблюдение не осуществляется в:

- кабинетах административного персонала Медицинского центра;
- местах приема пищи, отдыха и личных нужд.

Осуществление аудиозаписи.

Аудиозапись в рамках видеонаблюдения осуществляется в кабинетах оказания услуг.

Информирование о видеонаблюдении.

Медицинский центр информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения специальных информационных знаков перед входом в зоны, охватываемые камерами видеонаблюдения.

Хранение записей.

Записи хранятся не менее 30 дней. По истечению срока хранения происходит автоматическое удаление записей.

Записи из кабинетов оказания услуг хранятся не более 90 дней, однако в случае исчерпания дискового пространства может происходит их более ранее автоматическое удаление.

Срок хранения записей может быть продлен в отношении отдельных записей в случаях:

- поступления информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуаций, с участием субъектов персональных данных и работников и требующих разбирательства;

- иных ситуаций, имеющих признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления – на период проведения соответствующих проверочных мероприятий;
- поступления обращения субъекта персональных данных, для принятия решения по которому необходима информация, зафиксированная камерами видеонаблюдения, – на период рассмотрения такого обращения;
- в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

Доступ работников к видеозаписям.

Медицинским центром устанавливаются ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения в соответствии с их должностными обязанностями и порядок доступа к персональным данным.

Иные параметры осуществления видеонаблюдения.

Видеонаблюдение осуществляется Медицинским центром самостоятельно без привлечения уполномоченных лиц[5] и без трансграничной передачи персональных данных[6].

Видеозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей.

Медицинский центр не осуществляет передачу имеющихся видеозаписей третьим лицам, за исключением случаев, когда такая передача является обязательной в силу требований, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 3
ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Права субъекта персональных данных.

№	Право	Срок рассмотрения заявления
1.	На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных (п. 1 ст. 11 Закона)	5 рабочих дней
2.	На отзыв своего согласия (ст. 10 Закона)	15 календарных дней
3.	На внесение изменений в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными (п. 4 ст. 11 Закона)	
4.	На получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам (ст. 12 Закона)	
5.	На прекращение обработки персональных данных и (или) их удаления (ст. 13 Закона)	
6.	На обжалование действий (ст. 15 Закона)	

Разъяснение прав субъектов персональных данных, а также механизм их реализации отражены в Политике обработки персональных данных, с которой можно ознакомиться на сайте Медицинского центра, в мобильном приложении «ТАРИ» и на ресепшенемедицинского центра.

В связи с тем, что видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и с учетом срока хранения видеозаписей изложение требования субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах (указывается временной интервал, например, в пределах часового интервала).

Содействие в реализации прав.

За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных, следует обращаться в администрацию Медицинского центра.

ГЛАВА 4
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Политика действует с момента ее утверждения.Медицинский центр вправе изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики.

[5]*Уполномоченное лицо – организации и лица, которые на основании договора с Медицинским центром осуществляют обработку персональных данных от его имени или в его интересах.*

[6]*Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства.*